

Cenário 1		SETORES DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE																							
		GABSEC			SUBEXE			SUB GESTÃO ESTRATÉGICA			SUBGERAL			SUBAS				SUBVAPS							
Atividades		GABINETE SECRETÁRIO	ASSECSV (EX ASCOM)	ASSEDEV	SUP COMPRA E LICITAÇÕES	SUPLOG	SUPSGI	ASS RH	COORD PATRIMÔNIO	SUBTI	AS REGIONALIZAÇÃO	AS TEC DE GESTÃO	SUPEDUC	SUPAECA	SUPREGU	SUPAFIE	COORD URG E EMERG	SUPUPPH	AS TEC HUMANIZAÇÃO	SUPVPS	SUPVEA	SUPGVIS	SUPIEVS	SUP ATENÇÃO PRIMÁRIA	
1. PREVENÇÃO	1.1	Manter as unidades hospitalares da rede desde que haja solicitação do setor requisitante.					RP											R							
	1.2	Prestar serviço de limpeza em unidades hospitalares.					RP											R	P						
	1.3	Organizar fluxo de testagem em situação de resposta rápida no âmbito da SES.			P																			RP	
	1.4	Orientar às vigilâncias municipais quanto ao monitoramento de casos suspeitos.																				RP		R	
	1.5	Auxiliar atividades de imunização.			P																	RP		P	
	1.6	Monitorar as solicitações diárias/semanais por tipo de leito.												P	RP										
	1.7	Elaborar cronograma de capacitação anual das equipes de regulação.													RP				R						
	1.8	Elaborar cronograma para qualificação das unidades solicitantes para uso adequado do SER.													RP				R						
	1.9	Revisar e atualizar os protocolos e fluxos de regulação.													RP				P						
	1.10	Verificar dimensionamento das equipes por CREG.													RP										
	1.11	Disponibilizar leitos de retaguarda em unidades da SES, SMS e MS, incluindo leitos de isolamento e para pacientes graves.																	RP						
	1.12	Garantir acesso aos leitos de internação, definindo protocolo de acesso.													RP										
	1.13	Ampliar a disponibilidade de insumos para a coleta de Swab para vírus respiratório.				R													RP			P			
	1.14	Adquirir insumos, de modo emergencial, para atendimento direto ao paciente.				RP																			
	1.15	Monitorar os casos suspeitos de COVID-19.																				RP			
	1.16	Capacitar e Promover à Saúde de equipes de saúde em setores com atuação na gestão de risco.																							RP
2. PREPARAÇÃO	2.1	Atuar na instrução processual após o início do processo pela área demandante através de pesquisas de mercado.				RP																			
	2.2	Atuar na instrução processual após o início do processo pela área demandante através de elaborações de minutas de edital e/ou contrato dependendo do caso.				RP																			
	2.3	Definir e treinar os porta-vozes.		RP																					
	2.4	Definir mensagens-chave.		RP																					
	2.5	Divulgar informações epidemiológicas.		RP																		P			P
	2.6	Identificar os pontos de atenção.		RP																					P
	2.7	Analisar os indicadores para orientar a tomada de decisão.																						RP	
	2.8	Atualizar e publicar o mapa de risco semanal.										P												RP	
	2.9	Publicar os boletins apresentando o panorama da pandemia da COVID-19.										P												RP	
	2.10	Contribuir na atualização do Plano de Contingência do desastre natural biológico por agente infeccioso viral (COVID-19).		P	P	P	P				P			P	P	P		P	P		P		RP	P	
	2.11	Enviar semanalmente informação ao Ministério da Saúde (MS) sobre panorama estadual de cobertura de medicamentos para intubação orotraqueal (IOT).															RP								
	2.12	Distribuir medicamentos para IOT às unidades demandantes.					R									RP									
	2.13	Adquirir medicamentos para IOT através de participação na ARP do MS.				R										RP									
	2.14	Acompanhar o Painel Micro Strategy (monitoramento das solicitações).														RP									
2.15	Divulgar os protocolos e fluxos de regulação para as equipes.										P				RP			P							
2.16	Identificar o uso adequado do SER, por unidade solicitante.														RP			P							
2.17	Reunir com Coordenação da Urgência e Emergência e SUPUPPH.														RP		P	R	P						
2.18	Reunir com os Núcleos Interno de Regulação das unidades.														RP			R							
2.19	Implantar e implementar ações que visem a diminuir a exposição do profissional durante o atendimento ao paciente COVID-19.																	RP	P						
3. RESPOSTA	3.1	Acompanhar os processos destinados à Contingência da COVID-19 desde que sejam sinalizados pelos setores requisitantes.				RP													R						
	3.2	Vender pautas e notas para imprensa.		RP																					
	3.3	Divulgar o mapa de risco.		RP								P													P
	3.4	Revisar e formatar as notas técnicas, manuais e planos.		RP																		R			
	3.5	Divulgar informações estratégicas nos canais internos e externos com foco em prevenção.		RP																					
	3.6	Divulgar informações estratégicas nos canais internos e externos sobre vacinação.		RP																		R			
	3.7	Acionar a gestão nas mudanças de cenário.																				P		RP	P
	3.8	Acionar as equipes de resposta rápida para Emergência em Saúde Pública.																						RP	
	3.9	Atuar nos portos e aeroportos e fronteira/divisa do estado para resposta rápida.																						RP	
	3.10	Melhorar a organização do acesso ao leito hospitalar.														RP			R						
	3.11	Melhorar os fluxos de referência e contrarreferência.														RP		R							
	3.12	Melhorar a utilização dos leitos dedicados das unidades.														RP			R						
	3.13	Analisar a fila e regulação - 1 médico regulador por CREG.														RP			R						
	3.14	Análise de fila e regulação - 3 médicos reguladores na Metropolitana I.														RP			R						
	3.15	Melhorar a comunicação aos familiares dos pacientes internados com COVID-19.																					RP		
	3.16	Organizar o atendimento nas unidades próprias de saúde do estado do Rio de Janeiro para evitar o cruzamento de fluxos entre pacientes e sem suspeita de infecção pela COVID-19.																	RP	R					
3.17	Elaborar e fomentar modos de construção de vínculo entre o profissional e o paciente internado amenizando o estresse da internação.																		RP						
3.18	Ampliar número de leitos exclusivos para atendimento ao paciente com COVID-19.												R					RP							
4. ATENUAÇÃO	4.1	Monitorar e apoiar os municípios quanto a vigilância dos pacientes suspeitos e contactantes.																			RP		R	P	
	4.2	Reduzir o tempo de espera entre a solicitação e a internação do paciente.				P	P	P						P	R			RP							
	4.3	Garantir o acesso à assistência hospitalar adequada ao paciente.				P	P	P						P	RP	P		P							

RP	RESPONSÁVEL PRINCIPAL
R	RESPONSÁVEL
P	PARTICIPANTE
-	NENHUMA PARTICIPAÇÃO